

Внимательно ознакомьтесь с текстом настоящей Публичной Оферты! Если Вы не согласны хотя бы с одним из её положений и/или не имеете полномочий действовать от имени лица, данные которого Вы указываете при регистрации на Сайте Исполнителя, Вы не можете являться Заказчиком и заключить Договор об оказании услуг с Исполнителем.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

(предложение о заключении договора)

ред. от 18.02.2026 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данный документ является официальным предложением (далее - “Оферта”) ИП Гончаровой Екатерины Владимировны (далее - “Исполнитель”) заключить договор на тех условиях, как описано в настоящей Оферте.

Ответить на Оферту и заключить договор могут физические и юридические лица. Такое лицо должно быть способными приобретать, осуществлять и создавать для себя права и обязанности, т.е. быть дееспособным (ст. 21 ГК РФ) физическим лицом или правоспособным юридическим лицом (ст. 49 ГК РФ).

Заключить договор можно только при полном согласии с условиями Оферты. Частичное принятие условий Оферты не допускается. В связи с этим Исполнитель рекомендует ознакомиться со всеми условиями Оферты. Изменения условий Оферты вступают в силу с момента публикации новой редакции на Сайте и применяются к договорам, акцептованным после такой публикации. К отношениям по уже оплаченному доступу применяется редакция Оферты, действовавшая на дату оплаты (акцепта), если иное не согласовано Сторонами.

Чтобы заключить договор необходимо выразить свое явное согласие с условиями Оферты. Для этого достаточно полностью или частично оплатить вознаграждение Исполнителя за предоставление доступа к выбранному Курсу. Факт оплаты будет считаться подтверждением того, что плательщик полностью и безоговорочно согласился с условиями Оферты. После получения Исполнителем оплаты как полностью, так и при оплате в рассрочку или при ее оформлении, договор будет считаться заключенным, плательщик станет Заказчиком по договору, а вместе с Исполнителем - будет считаться Сторонами договора.

Информация на Сайте является неотъемлемой частью условий Оферты. При противоречии

информации на Сайте и условий Оферты приоритет имеют условия Оферты, если иное прямо не указано в Оферте

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Слова в Оферте, начинающиеся с заглавной буквы, являются терминами и используются в следующем значении:

Заказчик — любое дееспособное лицо, которое предоставило свое согласие на заключение договора, совершив оплату вознаграждения Исполнителя.

Информационные материалы — информация, представленная в виде текстов и/или видеозаписей, размещенная в системе предоставления дистанционного доступа к материалам. По решению Исполнителя, в дополнение к информации, размещенной в системе дистанционного доступа к материалам, Заказчику могут быть предоставлены электронные (вне системы дистанционного доступа к материалам) и бумажные носители информации Исполнителя. Информационные материалы являются интеллектуальной собственностью Исполнителя.

Курс - составленная Исполнителем на определенную тематику совокупность Информационных материалов, доступ к которым предоставляется Заказчику на определенный Исполнителем срок.

Сайт – веб-страница в сети Интернет, с учетом производных страниц Сайта, на которой размещена ссылка на настоящую Оферту. Сайт принадлежит и администрируется Исполнителем.

Учетная запись – хранимая в информационной системе совокупность данных о Заказчике, необходимая для его опознавания (аутентификации) и предоставления доступа Информационным материалам.

E-mail – info@goncharova.org - адрес электронной почты Исполнителя для направления писем по организационным вопросам, перечисленным в Оферте.

В Оферте могут быть использованы термины, не определенные в настоящем разделе Оферты. В этих случаях толкование терминов производится в соответствии с текстом и смыслом данной Оферты, а также законодательством РФ.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель должен предоставить доступ к Курсу после того, как Заказчик выбрал и оплатил вознаграждение Исполнителя за предоставление доступа к Курсу. Исполнителем могут быть предусмотрены бонусы и подарки в виде предоставления доступа к чату участников Курса, прямых эфиров с Исполнителем и его представителями, консультаций, файлов и дополнительных видеозаписей. Предоставление бонусов и подарков производится по решению Исполнителя и не влияет на размер его вознаграждения.

2.2. Вся необходимая информация о Курсе, в т.ч. сроки предоставления доступа, размер вознаграждения Исполнителя, содержание и порядок проведения Курса размещены на Сайте.

2.3. Исполнитель не предоставляет образовательные услуги учебного заведения и не занимается выдачей документов, подтверждающих получение какой-либо степени образования.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИОННЫМ МАТЕРИАЛАМ

3.1. Исполнитель направляет Заказчику данные Учетной записи, с помощью которых Заказчик может зайти в информационную систему “GetCourse” (<https://getcourse.ru/>), где расположены Информационные материалы по выбранному Курсу.

3.2. Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к Курсу только после оплаты вознаграждения в 100 % размере. Исполнитель может проводить акции, предоставлять скидки, рассрочки на оплату вознаграждения, о чем должно быть прямо указано на Сайте. Рассрочка оплаты вознаграждения Исполнителя может предоставляться по решению банка-партнера, либо по решению Исполнителя.

3.3. В случае предоставления рассрочки банком-партнером, Заказчик самостоятельно несет ответственность за исполнение обязательств перед банком.

3.4. В случае предоставления доверительной рассрочки по решению Исполнителя, Заказчик обязуется оплатить первую часть вознаграждения Исполнителя, после чего Заказчику предоставляется доступ к Курсу на согласованное Сторонами количество дней. Вторая часть вознаграждения Исполнителя должна быть выплачена Заказчиком до истечения согласованного срока, на который был предоставлен доступ к Курсу. В случае согласования между Исполнителем и Заказчиком оплаты более, чем двумя платежами, Заказчик обязан производить оплату очередной части до истечения согласованного срока. В случае неполучения второй или любой последующей части вознаграждения в установленный срок, Исполнитель вправе полностью ограничить доступ Заказчика к Курсу без возврата денежных средств.

3.5. Доступ к Курсу предоставляется Заказчику на срок, определенный на Сайте, если иное не предусмотрено условиями предоставляемой рассрочки.

3.6. Заказчик может направить письмо с пометкой “Продление сроков” любым доступным способом, если Заказчик желает продлить срок доступа к Курсу. Исполнитель может отказать в продлении доступа к Курсу, либо согласовать с Заказчиком стоимость продления доступа к Курсу. Продление доступа осуществляется только после получения вознаграждения Исполнителя за продление сроков.

3.7. Заказчик приобретает доступ к Курсу исключительно для личных целей. Доступ к Информационным материалам является строго индивидуальным, его использование третьими лицами не допускается. В случае выявления факта копирования, передачи доступа, тиражирования, распространения Информационных материалов Исполнителя, как полностью, так и частично, без его предварительного согласия, Заказчик несет ответственность в виде штрафа, предусмотренного п. 6.5 Оферты, сверх суммы убытков,

определяемых в соответствии с законодательством РФ.

3.8. Обязательства Исполнителя считаются исполненными с момента предоставления доступа к Курсу. Заказчик самостоятельно определяет в какой срок и в каком объеме будет использован доступ к Курсу.

3.9. После получения доступа к Курсу Заказчик вправе направить Исполнителю претензию по вопросам работоспособности предоставляемого доступа, достаточности Информационного материала заявленным Исполнителем требованиям. Такую претензию необходимо направить не позднее 5 (пяти) дней с момента предоставления доступа. В случае непоступления претензии в указанный срок, будет считаться, что Заказчик принял исполнение обязательств Исполнителя в полном объеме.

3.10. Если доступ был предоставлен физическому лицу, тогда подписание акта об исполнении обязательств не является обязательным. Если доступ оказывается юридическому лицу, тогда акт направляется только по запросу Заказчика, полученному Исполнителем в течение 5 дней с момента предоставления доступа к Курсу.

3.11. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Возврат денежных средств осуществляется за вычетом стоимости фактически предоставленного доступа (в том числе открытых модулей, предоставленных материалов, предоставленного доступа к чату и иным бонусам, если они были предоставлены) и документально подтвержденных фактически понесенных расходов Исполнителя.

Если Заказчик заявил об отказе до предоставления доступа к Курсу, Исполнитель возвращает Заказчику уплаченные денежные средства за вычетом документально подтвержденных фактически понесенных расходов Исполнителя (при наличии таких расходов).

Если Заказчик не мог воспользоваться доступом к Курсу в связи с техническими проблемами, вызванными и(или) контролируемыми Исполнителем, непрерывная длительность которых составила более 72 часов, Заказчик вправе требовать соразмерного продления доступа либо возврата денежных средств за период фактической недоступности по выбору Исполнителя с учетом технической возможности.

3.12. В случае, если количество участников Курса ограничено, Исполнитель вправе предложить будущим участникам Курса внести залог за участие в Курсе и закрепить за участником приоритетное право покупки доступа к Курсу. Информация о возможности внесения залога указывается на Сайте. Заказчик вправе внести залог за участие в Курсе. В случае, если участник откажется от участия в Курсе или не выплатит оставшуюся сумму вознаграждения Исполнителя, сумма залога не возвращается.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Предоставить данные Учетной записи Заказчику.

4.1.2. Разместить Информационный материал Курса в информационной системе, которая обеспечивает ознакомление с материалами Курса.

4.1.3. Отвечать на вопросы Заказчика относительно использования Информационных материалов по E-mail - info@goncharova.org, и/или с использованием формы обратной

связи в личном кабинете Заказчика. Срок предоставления ответа должен составлять не более 5 рабочих дней.

4.1.4. Направить на адрес электронной почты Заказчика, указанной при регистрации, уведомление об изменении условий Оферты. Такое уведомление должно быть направлено за 3 (три) дня до вступления изменений в силу. Уведомление об изменении условий Оферты не изменяет условия уже оплаченного доступа, к которому применяется редакция Оферты, действовавшая на дату оплаты (акцепта), если иное не согласовано Сторонами.

4.1.5. Исполнитель несет ответственность за хранение и обработку персональных данных Заказчика, обеспечивает конфиденциальность этих данных. Порядок сбора, хранения и обработки персональных данных описан в политике конфиденциальности, размещенной на Сайте.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Самостоятельно разрабатывать, изменять программу Курса и определять порядок и условия его проведения.

4.2.2. Запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, которая требуется для исполнения обязательств.

4.2.3. Приостановить доступ Заказчика к Курсу, если это вызвано техническими, технологическими или иными причинами, препятствующими нормальному функционированию Курса, на время устранения таких причин.

4.2.4. Ограничить или полностью закрыть Заказчику доступ к Курсу без возврата вознаграждения Исполнителя в случае нарушения Заказчиком п. 4.3.8 Оферты

4.2.5. Ограничить или полностью закрыть доступ Заказчика к Курсу без объяснения причин при условии возврата полученного вознаграждения Исполнителя, пропорционально неиспользованному сроку доступа к Курсу.

4.2.6. Изменить сроки начала проведения Курса или его отдельных этапов.

4.2.7. Уведомлять Заказчика о предстоящих мероприятиях и новых продуктах только при наличии согласия Заказчика на получение информационных и(или) рекламных сообщений, предоставленного путем проставления отдельной отметки (чекбокса). Чекбокс не должен быть проставлен по умолчанию.

4.2.8. Использовать информацию о прохождении Заказчиком Курса в маркетинговых целях, в т.ч. путем публикации в любых источниках информации сведений:

- о прохождении Заказчиком Курса
- о факте использования Информационных материалов Заказчиком
- об изменениях, в т.ч. финансовых показателей, произошедших в результате прохождения Курса
- фото и видеоматериалы с изображением Заказчика
- анкетные данные Заказчика
- ссылки на социальные сети Заказчика

Заказчик вправе ограничить перечень сведений путем направления соответствующего уведомления на E-mail - info@goncharova.org.

4.2.9. Привлекать третьих лиц и использовать сторонние сервисы для исполнения принятых обязательств.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Оплачивать вознаграждение Исполнителя в соответствии с условиями настоящей Оферты. Размер вознаграждения за предоставление доступа к Курсу определен на Сайте.

4.3.2. Предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для исполнения обязательств и прохождения Курса. При направлении Исполнителю любых уведомлений, в первом сообщении необходимо указывать следующую информацию:

- ФИО Заказчика
- Название Курса
- Дата оплаты вознаграждения
- Номер заказа
- Адрес электронной почты, указанный при регистрации на участие в Курсе

4.3.3. Информировать Исполнителя обо всех обстоятельствах, влияющие на исполнение Сторонами своих обязательств.

4.3.4. В случае изменения контактных данных (ФИО, адреса электронной почты, номера телефона и т.д.) уведомить Исполнителя о соответствующих изменениях путем направления письма на E-mail - info@goncharova.org, с пометкой “Актуализация контактных данных”.

4.3.5. Самостоятельно и своевременно знакомиться с условиями предоставления доступа к Курсу, а также с изменениями указанных условий при каждом посещении Сайта после совершения оплаты.

4.3.6. Не распространять (публиковать, размещать в сети Интернет, копировать, передавать и перепродавать третьим лицам) Информационные материалы, а также не создавать на основе данных материалов информационные продукты и не использовать указанные материалы иным образом, за исключением их личного использования Заказчиком. В случае выявления факта нецелевого использования Информационных материалов без предварительного согласия Исполнителя, Заказчик несет ответственность в виде штрафа, предусмотренного п.

6.5 Оферты, сверх суммы убытков, определяемых в соответствии с законодательством РФ.

4.3.7. Не передавать свое право доступа (данные Учетной записи) к Информационным материалам третьим лицам.

4.3.8. Соблюдать правила поведения участников Курса. В информационной среде Курса, при взаимодействии с Исполнителем и другими Участниками Курса запрещается:

- использовать грубую и(или) ненормативную лексику
- оскорблять других участников, Исполнителя и его сотрудников
- причинять вред репутации Исполнителя
- осуществлять спам, рекламу сторонних проектов
- обсуждать с другими участниками темы, не имеющих отношения к Курсу
- совершать действия, которые могут затруднить или сделать невозможным качественное проведение индивидуальных или групповых мероприятий в рамках Курса
- получать несанкционированный доступ к Информационным материалам
- копировать, передавать, продавать и распространять Информационные материалы
- передавать доступ к Учетной записи третьим лицам

4.4 Заказчик вправе:

4.4.1. Требовать от Исполнителя соблюдение условий договора.

4.4.2. Отказаться от доступа к Курсу до момента фактического предоставления такого доступа. Если Заказчик желает отказаться от доступа и вернуть денежные средства, Заказчику необходимо направить на E-mail - info@goncharova.org, с пометкой “Отказ от курса” скан-копию письменного уведомления с подписью с указанием следующих данных:

- Наименование или ФИО
- ИНН
- Адрес регистрации (для физического лица)
- Документ, подтверждающий личность Заказчика (для физического лица)
- Банковские реквизиты (с которых была произведена оплата вознаграждения Исполнителя):
 - наименование получателя платежа
 - расчетный счет
 - наименование банка
 - корреспондентский счет
 - ИНН банка
 - БИК банка
- Название Курса
- Дата оплаты вознаграждения
- Номер заказа (по возможности)
- Адрес электронной почты, указанный при регистрации на участие в Курсе
- Причина отказа от доступа (в свободной форме)

При соблюдении Заказчиком условий Оферты Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства в течение 10 рабочих дней. Возврат средств производится на банковские реквизиты, с которых была совершена оплата вознаграждения Исполнителя.

4.4.3. Направить письмо на E-mail - info@goncharova.org, об отказе в согласовании новых условий Оферты. Такое письмо должно быть направлено в течение 3 дней с момента получения уведомления об изменении условий Оферты. Если Заказчик не согласился с изменениями условий Оферты, тогда, при наличии технических возможностей, договор считается заключенным на прежних условиях, без каких-либо изменений. Если Исполнитель не имеет технической возможности исполнить свои обязательства на прежних условиях, тогда договор считается расторгнутым, а вознаграждение Исполнителя подлежит возврату пропорционально неиспользованному сроку доступа к Курсу.

4.4.4. Распространять информацию о своем участии в прохождении Курса Исполнителя любым доступным способом без детального указания методов и подходов, предлагаемых Исполнителем в Курсе.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Размер вознаграждения Исполнителя за предоставление доступа к Курсу определен на Сайте.

5.2. Вознаграждение Исполнителя не облагается НДС в связи с применением специальных налоговых режимов (ст. 346.11, 346.43 НК РФ).

5.3. Вознаграждение Исполнителя оплачивается безналичным способом на банковские реквизиты Исполнителя, указанные в разделе 10 Оферты, если Стороны не договорятся об ином способе оплаты.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность в соответствии с Офертой и действующим законодательством РФ. Ответственность Исполнителя не может быть выше полученного

вознаграждения (ст. 15 ГК РФ).

6.2. Если Исполнитель не смог исполнить свои обязательства из-за несоблюдений Заказчиком условий Оферты, тогда Исполнитель освобождается от ответственности.

6.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие Курса ожиданиям Заказчика. Субъективная оценка Заказчика не может являться основанием для возврата денежных средств.

6.4. Информационные материалы не являются индивидуальной инвестиционной рекомендацией. Исполнитель не является инвестиционным советником. Все решения об инвестировании Заказчик принимает самостоятельно и на свой риск.

6.5. Заказчик осознает, что Информационные материалы носят исключительно рекомендательный характер. Исполнитель не несет ответственности за результаты использования Заказчиком полученной информации, в т.ч. в случае возникновения у Заказчика убытков и потери прибыли.

6.6. Доступ к Курсу предоставляется исключительно для личного просмотра. В случае тиражирования, копирования, осуществления записи, распространения Информационных материалов третьим лицам предусмотрен штраф в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 коп. за каждый факт нарушения. Исполнитель вправе взыскать убытки или компенсацию, предусмотренные законодательством РФ, за незаконное использование его интеллектуальной собственности сверх суммы штрафа.

6.7. Использование Учетной записи Заказчика несколькими лицами ведет к блокировке доступа к Информационным материалам без возврата полученного вознаграждения и дает право Исполнителю требовать, путем направления досудебной претензии, уплаты штрафа в размере, указанном в п. 6.5 Оферты, а Заказчик обязан такое требование удовлетворить.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые:

- прямо повлияли на возможность исполнения обязательств и

- Стороны не могли ни предвидеть, и

- Стороны не могли ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

7.2. Не могут быть признаны обстоятельствами форс-мажора предпринимательские риски, финансово-экономический кризис, изменения курса валют, девальвация национальной валюты, банкротство контрагента, арест или приостановление операций по



GONCHAROVA

PRO FINANCE

счетах. Введение международными и (или) государственными (муниципальными) органами власти запретительных (ограничительных) мер, в том числе, при массовых заболеваниях (эпидемиях, эпизоотии, пандемии) может быть воспринято как обстоятельство непреодолимой силы только в том случае, если невозможность исполнения конкретного обязательства в надлежащие сроки причинно обусловлена действием данных мер.

7.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, ссылающаяся на эти обстоятельства в качестве основания освобождения от ответственности, должна письменно уведомить другую сторону в течение 5 (пяти) календарных дней о наступлении данных обстоятельств. Такое уведомление должно содержать информацию о природе таких обстоятельств и оценки их влияния на возможность исполнения обязательств по настоящему

Договору. Непредставление такого уведомления или просрочка в его предоставлении лишает Сторону права ссылаться на эти обстоятельства в качестве оснований освобождения от ответственности, за исключением случаев, когда сами обстоятельства непреодолимой силы не позволили сделать своевременное уведомление.

7.4. В случае, если Заказчик не может использовать доступ к Курсу по причине его госпитализации по состоянию здоровья, Исполнитель вправе, при наличии технической возможности, приостановить доступ к Информационным материалам с последующим продлением на срок не более, чем на 14 календарных дней. Продление срока доступа к Курсу пропорционально сроку приостановки доступа к Информационным материалам. Приостановка доступа с последующим продлением срока доступа к Курсу осуществляется только в случае предоставления Заказчиком документа из медицинского учреждения, подтверждающего факт его госпитализации.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Услуга считается оказанной Исполнителем в полном объеме, если к моменту уведомления о расторжении договора Исполнитель предоставил доступ к модулям Обучающего курса. В этом случае предоплата Заказчика по Договору не подлежит возврату.

8.2. В случае если к моменту уведомления о расторжении договора Исполнитель предоставил частичный доступ к модулям Обучающего курса, предоплата Заказчика по договору возвращается пропорционально стоимости модулей, открытие которых к моменту уведомления не произведено, но оплачено Заказчиком.

8.3. Стороны будут пытаться урегулировать споры путем переговоров.

8.4. Стороны договорились, что претензионный (досудебный) порядок является обязательным при возникновении спора. С целью идентификации отправителя, Заказчик направляет подписанную скан-копию претензии и документ, удостоверяющий личность (для физических лиц) на E-mail - info@goncharova.org. Исполнитель вправе использовать адрес электронной почты Заказчика для направления претензий. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 15 (пятнадцати) рабочих дней.

8.5. Если Стороны не смогли урегулировать спор в досудебном порядке, тогда такой спор рассматривается судом общей юрисдикции по месту нахождения Исполнителя или в



GONCHAROVA

PRO FINANCE

Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с подсудностью.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств.

9.2. Если какое-либо из условий Оферты признано недействительным или незаконным, это не отменяет действия остальных положений Оферты.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.



10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ИП ГОНЧАРОВА ЕКАТЕРИНА ВЛАДИМИРОВНА

Юридический адрес 123154, Россия, г. Москва, ул. Маршала Тухачевского, 26, 2, 16

ИНН 571601197785

ОГРН 318774600040011

Расчетный счет

40802810500000616340 Банк АО

«ТИНЬКОФФ БАНК»

Юридический адрес банка Москва, 123060, 1-й Волоколамский проезд, д. 10, стр. 1

Корр.счет банка 30101810145250000974

ИНН банка 7710140679

БИК банка 04452597